

GUIDE DE PROCEDURE DE SECURITE DU SYSTEME D'INFORMATION

Revision History

Last updated	Fevrier 2021
--------------	--------------

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbgamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
I- SECURITE ORGANISATIONNELLE	4
A. POLITIQUE DE SECURITE.....	4
B. FREQUENCE D'ACTUALISATION.....	4
C. CONTROLE ANTECEDENTS JUDICIAIRES	4
D. IT SECURITE.....	4
1. ORGANIGRAMME	4
2. ROLES ET RESPONSABILITES	5
E. PROCEDURES ET REGLES DE SECURITE.....	6
F. CLAUSES DE CONFIDENTIALITE DES COLLABORATEURS	7
G. Charte Utilisateur	7
1. Document de charte utilisateur	7
2. Moyen de communication	8
H. FREQUENCE D'ACTUALISATION DU DOSSIER DE SECURITE	8
I. CARTOGRAPHIE DU SI.....	9
J. VEILLE SECURITE	9
K. APPAREIL MOBILE ET TELETRAVAIL.....	9
L. PROCESSUS SUR L'ARRIVE ET LE DEPART D'UN NOUVEAU COLLABORATEUR.....	10
II- SECURITE PHYSIQUE DES LOCAUX.....	11
A. PROTECTION CONTRE L'INTRUSION PHYSIQUE	11
B. TELESURVEILLANCE	13
C. MAINTIEN EN CONDITIONS OPERATIONNELLES DES EQUIPEMENTS DE SECURITE.....	13
D. MATERIELS.....	13
E. PROCEDURE D'EFFACEMENT DISQUE	14
F. GESTION DES INCIDENTS	15
A. Procedure de gestion des incidents :	15
B. Modèle de rapport	15
G. PROCEDURE DES GESTIONS DE CRISE AUTOUR DES FUITES DE DONNEES PERSONNELLES	16
A. INTRODUCTION	16
B. GESTION DE CRISE	16
III- ANNEXES.....	17

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

A.	Modèle de clauses de confidentialité signé par les opérationnels	17
B.	Modèle de clauses de confidentialité signé par les Informaticiens	18
C.	Capture écran d'un poste agent n'ayant aucun droit administrateur	21

GROUPE MEDIA CONTACT SA

Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

I- SECURITE ORGANISATIONNELLE

A. POLITIQUE DE SECURITE

Le système d'information chez Média Contact Bénin fournit à nos utilisateurs un niveau de sécurité conforme à nos spécifications initiales. Notre politique de sécurité constitue le cadre général concernant les accès, l'utilisation et la sécurité des technologies de l'information de l'entreprise. Elle oriente les comportements attendus des utilisateurs quant à l'utilisation du matériel informatique, des logiciels, les accès et l'utilisation du réseau informatique (intranet et extranet). Cette politique permet de préserver la confidentialité, la disponibilité, l'intégrité et la valeur des biens.

B. FREQUENCE D'ACTUALISATION

Afin de maintenir un certain niveau de sécurité vis-à-vis des grandes orientations et les principes génériques, techniques et organisationnels la Politique de Sécurité Chez MEDIA CONTACT est actualisée à une fréquence périodique de **six (06) mois et retracé par un rapport.**

C. CONTROLE ANTECEDENTS JUDICIAIRES

Tout employé de Média Contact Bénin est dans la stricte obligation de fournir à la Direction des Ressources Humaines un justificatif légal sur ses antécédents judiciaires avant d'être embauché.

D. IT SECURITE

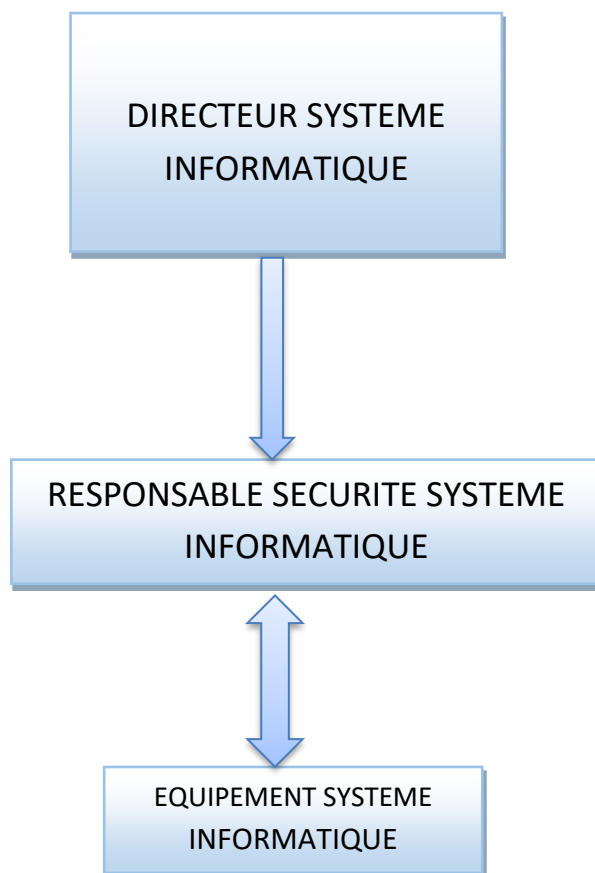
1. ORGANIGRAMME

GRUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 **+229 95 17 00 16**
contact@groupmediacontact.com

 **RCCM N° : RB/COT/13B 10291**
IFU N° : 3201300930112



2. ROLES ET RESPONSABILITES

Le Directeur Informatique est en charge de l'implémentation informatique de la stratégie de l'entreprise dans laquelle il travaille. Il est responsable de la mise en place de la politique de sécurité de l'entreprise ainsi que de son évolution au fil des changements techniques fréquents dans ce domaine.

Le **Responsable Sécurité**, en collaboration avec le Directeur du Système d'Information, définit les moyens pour l'exécution de PSSI et de veiller à son application.

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

L'équipe **Sécurité** composé de ressources humaines, en collaboration avec le responsable exécute les différentes politiques et fait un rapport auprès du directeur de l'exécution des différents projets et de son avancement.

E. PROCEDURES ET REGLES DE SECURITE

Face à la récurrence des piratages non ciblés, MEDIA CONTACT a mis en place des systèmes de sécurisation pour faire face à ces menaces de plus en plus fréquentes.

L'équipe Sécurité s'assure de mettre à jour :

- **Les systèmes d'exploitation,**
- **Les logiciels**
- et **la solution antivirus** de tous les postes.

Cette « réactualisation » nous permet de corriger les failles critiques, d'améliorer la protection et de diminuer la surface d'attaque. Ses mises à jour participent donc à l'augmentation de la fiabilité du système d'information.

Le réseau est un des vecteurs d'attaques des plus utilisé par les hackers. Il est donc nécessaire de le protéger afin de réduire les risques de contamination et de propagation. Pour ce faire,

- Déploiement **des pare-feu (avec des règles adaptées) en frontal de tous l'es accès extérieur**
- **Mise en place des technologies réseaux comme les VLANs ou encore le 802.1X.**
- La protection des accès physique au Local technique est assuré par un **dispositif de contrôle d'accès ;**

La notion de sécurité nécessite également quelques actions de la part de l'entreprise et des utilisateurs. Dans cette optique :

- **Le renouvellement régulier des mots de passe chaque 30 jours** est effectué en tenant compte de la complexification de celui-ci afin

d'éviter la compromission.

Pour créer un mot de passe correct, relativement difficile à « brute-forcer », nous exigeons qu'il soit composé d'au moins 8 caractères avec des minuscules, majuscules, chiffres et caractères spéciaux.

Pour se prémunir du Ransomware :

- Des **sauvegardes régulières** sont effectuées afin de toujours avoir une copie des données « propre » à disposition sur **un serveur local et sur le Cloud**

F. CLAUSES DE CONFIDENTIALITE DES COLLABORATEURS

Pour éviter des fuites d'informations Chez MEDIA CONTACT de la part des collaborateurs, nous avons instauré une clause de confidentialité dans leur contrat de travail. Le salarié a un devoir de discrétion par rapport aux informations confidentielles dont il pourrait avoir connaissance dans le cadre de son contrat de travail chez MEDIA CONTACT. Il s'agit d'une obligation légale qui ne demande pas de mention particulière au contrat pour s'appliquer. L'interdiction de divulgation s'entend à l'intérieur comme à l'extérieur de l'entreprise et comprend toutes les informations liées à celle-ci : secret de fabrication, organisation, informations commerciales, etc (voir annexe quelques modèles selon le profil utilisateur).

G. Charte Utilisateur

1. Document de charte utilisateur

La mise en œuvre d'un socle de bonnes pratiques informatiques irriguant toute l'entreprise selon un processus vertueux nécessite de passer par certaines étapes fondamentales. L'élaboration d'une charte d'utilisation des moyens informatiques et des outils numériques en fait partie.

(Voir document charte utilisateur)

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbegamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

2. Moyen de communication

Ce document, étant une propriété du GROUP MEDIA CONTACT doit fait l'objet d'une utilisation interne et professionnel. Tous employé et utilisateur du système Informatique à l'obligation d'en prendre connaissance par tous les moyens car ne sera pas exempt de toutes sanctions liées à son non-respect.

- Formation organisée par l'équipe IT lors de recrutement (équipe de production).
- Ce document est aussi accessible dans tous les espace de communication de l'entreprise (lecteur partagé, newsletters, tableau d'affichage et dans les différents groupes de communication interne).

H. FREQUENCE D'ACTUALISATION DU DOSSIER DE SECURITE

Parmi les moyens mise en place pour assurer la sécurité se trouver la fréquence de mise a jour du dossier de sécurité qui regroupe :

MOYEN DE SECURITE	FREQUENCE D'ACTUALISATRION
SYSTEME D'EXPLOITATION	Bi-Hebdomadaire et en fonction de la mise à jour disponible selon l'éditeur)
ANTIVIRUS	JOURNALIERE
NAVIGATEUR	Mensuelle (et en fonction de la mise à jour disponible selon l'éditeur)
Autres logiciels	Mensuelle (et en fonction de la mise à jour disponible selon l'éditeur)

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

Pare-feu	En fonction de la mise à jour disponible selon l'éditeur
----------	--

I. CARTOGRAPHIE DU SI

Le recensement sur l'ensemble des actifs de MEDIA afin de constituer un référentiel de son patrimoine matériel et immatériel est effectué grâce à certains outils de monitoring :

- CACTI pour superviser la bande passante sur les différentes interfaces
- LIBRE NMS pour superviser l'état de santé des équipements réseaux ;
- ZABBIX pour monitorer tous le parc Informatique

J. VEILLE SECURITE

Chaque semaine, des vulnérabilités sont découvertes, des entreprises sont victimes de piratages, entraînant des dommages importants, voire irrémediables. La veille sécurité nous donne la capacité d'anticiper les attaques informatiques et mieux nous préparer et donc de limiter le risque d'un incident.

Ainsi, toute l'équipe utilise les moyens suivants pour assurer la veille :

- Abonnement aux diverses newsletters pour recevoir journalièrement des informations sur les vulnérabilités ;
- Abonnement a des forums de sécurité Informatique ;
- Etc ..

K. APPAREIL MOBILE ET TELETRAVAIL

En interne, nous avons une politique de télétravail. Mais dans le cadre de l'exécution de la campagne de Bouygues Télécoms, les mesures suivantes

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 **+229 95 17 00 16**
contact@groupmediacontact.com

 **RCCM N° : RB/COT/13B 10291**
IFU N° : 3201300930112

sont prises :

- Mise a disposition des casiers à l'extérieur du plateau afin de permettre aux utilisateurs d'apporter des effets personnels ;
- Les campagnes seront réalisées uniquement sur le site de Media Contact (pas de télétravail) ;

L. PROCESSUS SUR L'ARRIVE ET LE DEPART D'UN NOUVEAU COLLABORATEUR

La Direction des systèmes informatiques et des communications conjointement avec la Direction des ressources humaines met en place des mesures de contrôles appropriées pour faciliter la communication lors des arrivées, des départs et des mutations du personnel.

(Voir Document de Gestion des Arrivées et départ)

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

II- SECURITE PHYSIQUE DES LOCAUX

L'accès aux locaux doit être contrôlé pour éviter ou ralentir un accès direct, non autorisé, que ce soit aux fichiers papiers ou aux matériels informatiques, notamment aux serveurs.

A. PROTECTION CONTRE L'INTRUSION PHYSIQUE

Dans le but d'assurer la protection contre l'intrusion physique chez MEDIA CONTACT, plusieurs précautions ont été mises en place à savoir :

- ▶ Des alarmes anti-intrusion et les vérifier périodiquement.
- ▶ Des détecteurs de fumée ainsi que des moyens de lutte contre les incendies, et les inspecter annuellement.
- ▶ Protection des clés permettant l'accès aux locaux et les codes d'alarme.
- ▶ Distinction des zones des bâtiments selon les risques (un contrôle d'accès dédié pour la salle informatique).
- ▶ Mis à jour régulière d'une liste des personnes ou catégories de personnes autorisées à pénétrer dans chaque zone (Salle de formation, Salle de Réunion)
- ▶ Protection physiquement les matériels informatiques par des moyens spécifiques (système anti-incendie dédié, redondance d'alimentation électrique, etc.).
- ▶ La vérification et la mise à jour régulière des permissions d'accès aux zones sécurisées (accès avec empreinte digitale) et la suppression si nécessaire (voir politique d'entrée et départ).
- ▶ Plateau de travail dédié dans l'activité de Bouygues télécoms et contrôlé une badgeuse (pour le contrôle d'empreinte digitale) ;



L'activité Bouygues Télécom s'effectueront dans les locaux de MEDIA CONTACT. Afin d'apporter une sécurité aux personnes et à l'ensemble de l'infrastructure, certaines précautions sont prises :

- Accès contrôlé par les badgeuses (à l'intérieur comme à l'extérieur de toutes les portes) ;
- Le bâtiment est surveillé 24h/24 par des agents de sécurité ;
- Les plateaux et tout le bâtiment est contrôlé par des caméras de surveillance 24h/24 et dont les données sont stockées sur un disque de grande capacité ;
- Mise en place d'un système de détection de fumée/feu ;
- Mis en place de dispositif d'extincteur de feu ;
- Des schémas ou circuit d'évacuation du personnel en cas d'incendie affiché partout ainsi que les personnes à contacter ;
- Pas de keylogger à mettre sur les postes de cette campagne (car pas de télétravail) ;
- Pas d'effet personnel de l'utilisateur sur le plateau (sac, Bic, bloc note, telephone, etc....) seront laissés dans les casiers à l'extérieur du plateau. ;

Les équipements de protection contre les intrusions dans nos locaux testés régulièrement. Différents niveaux d'habilitation contrôlent l'accès aux locaux de Média Contact (agent de sécurité et contrôleurs d'accès). Seuls les personnels des Opération et la DSI ont accès physiquement aux locaux et aux équipements de travail de l'entreprise dans le cadre de réalisation de leurs devoirs professionnels.

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

B. TELESURVEILLANCE

La sécurité physique de nos locaux n'est pas surveillée à distance par des un prestataire. Cette sécurité de vidéo surveillance des plateaux est assurée en local par l'équipe IT.

C. MAINTIEN EN CONDITIONS OPERATIONNELLES DES EQUIPEMENTS DE SECURITE

Le Bâtiment de MEDIA CONTACT dispose de groupes électrogènes en redondances et est contrôlé par des régulateurs. Ces groupes électroniques qui se déclenchent automatiquement à la moindre coupure d'énergie principale. Nous avons déployé la connexion internet auprès de plusieurs FAI dans le cadre d'assurer la redondance. Pour assurer le bon fonctionnement de ces équipements, des tests de vérification sont effectuées selon une fréquence (Bi-hebdomadaire). L'alimentation électrique de secours est gérée par nos onduleurs avec une autonomie minimale de trente minutes (30 min) pouvant maintenir allumer nos équipements de sécurité physique le temps que le groupe électrogène prenne la relève en cas de coupure.

Afin d'assurer la traçabilité des accès à nos Systèmes d'Information, nous avons mis en place le **logiciel syslog-ng** pour gérer les logs avec beaucoup plus de souplesse.

D. MATERIELS

Aucune politique de mise au rebut du matériel utilisé dans le cadre de la prestation Bytel n'est formalisée et systématiquement appliquée. Les bonnes pratiques de sécurité sur lesquelles les utilisateurs sont sensibilisés sont :

- L'utilisateur est dans la stricte obligation de toujours garder propre son

GROUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

bureau

- L'utilisateur est tenu dans la stricte obligation de toujours verrouiller son écran en cas d'absence
- L'utilisateur est tenu dans la stricte obligation de ne pas débrancher les matériels lui servant d'outils de travail (écran ; UC, clavier, souris etc)
- Etc .. (voir document charte utilisateur)

Des filtres de confidentialité ne sont pas fournis pour protéger les écrans des collaborateurs Webhelp affectés aux activités Bouygues Telecom.

Les collaborateurs Webhelp affectés aux activités Bouygues Telecom ne sont pas autorisés à ramener leur ordinateur à leur domicile. De plus ils utilisent tous que de Desktops. Pour assurer le recensement, la classification et le suivi de nos équipements sensibles tels que les routeurs, pare-feu plusieurs mesures ont été mises en œuvre à savoir :

- Nous avons installé CACTI pour monitorer les serveurs et routeurs
- LIBRENMS pour superviser l'état de nos équipements réseau
- ZABBIX pour superviser le parc informatique

E. PROCEDURE D'EFFACEMENT DISQUE

La procédure d'effacement des données du disque à chaque fermeture de session est la suivante :

delprof.exe est placé dans "c:\windows" du poste client.

Et dans la GPO, profil utilisateur, script d'arrêt machine :

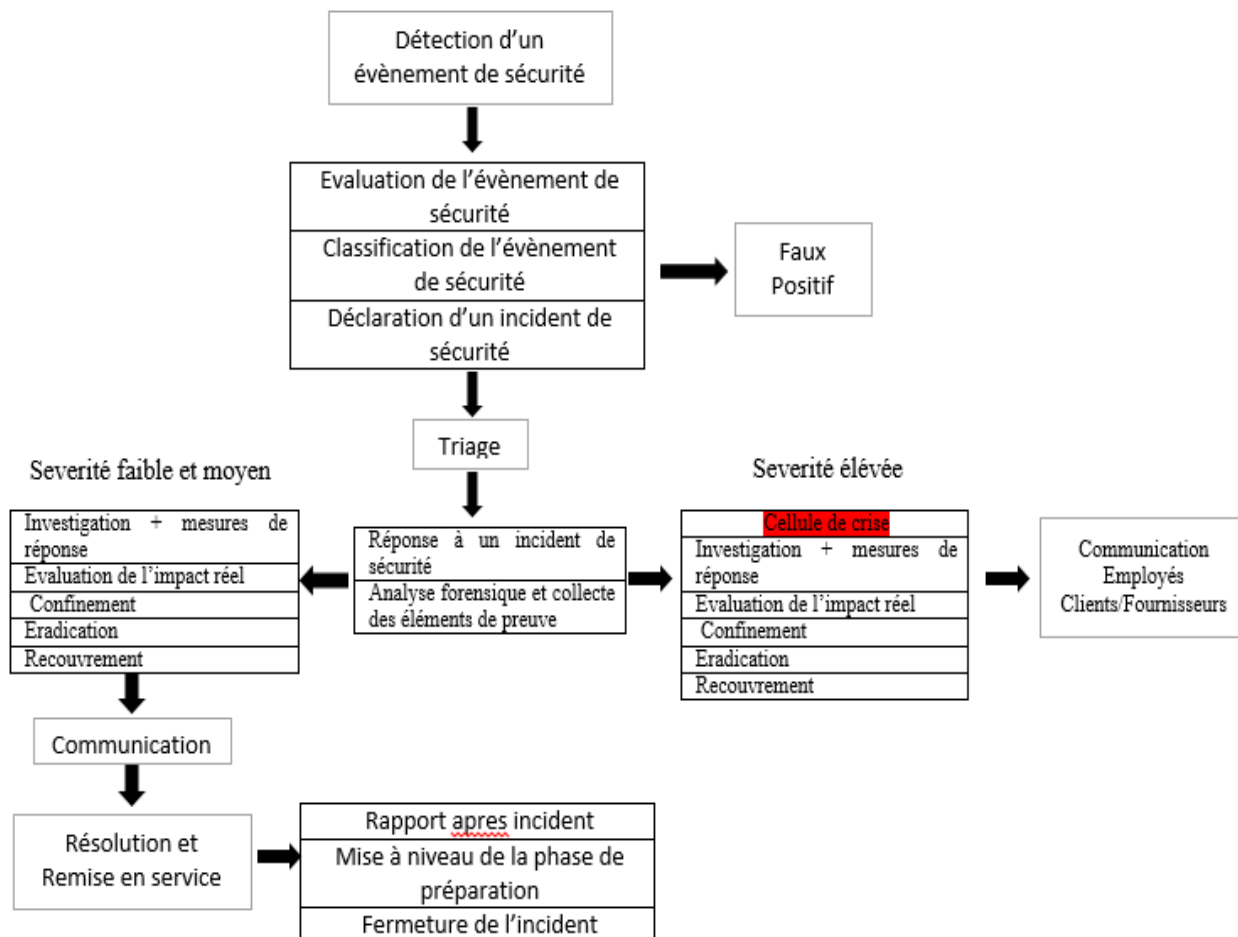
Le chemin du script est [\\SERVEUR1\NETLOGON\delprof.bat](#)

Mon script "delprof.bat" : << delprof /Q /I >>



F. GESTION DES INCIDENTS

A. Procedure de gestion des incidents :



B. Modèle de rapport

Le rapport sur la gestion de l'incident doit présenter obligatoirement contenu les éléments ci-dessous

- La date et l'heure du constat de l'incident
- La cause de l'incident
- Conséquence
- L'heure à laquelle elle a été résolue

GRUPE MEDIA CONTACT SA

 Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou

 +229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com

 RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

G. PROCEDURE DES GESTIONS DE CRISE AUTOUR DES FUITES DE DONNEES PERSONNELLES

A. INTRODUCTION

Le monde actuel est en train de vivre une révolution numérique. Les nouvelles technologies (et en particulier celles liées à l'informatique et aux télécommunications) sont en train de bouleverser le monde des entreprises.

Cette révolution numérique a donc également des répercussions sur la sécurité des entreprises. Leur niveau d'exposition aux risques en général et aux risques cyber en particulier est depuis quelques années en perpétuelle augmentation et est devenu un sujet d'attention et de préoccupation pour les dirigeants des entreprises.

Les Systèmes d'Information (SI) des entreprises hébergent une multitude d'informations qui attirent la convoitise, que ce soit de la part de concurrents, de cyber-délinquants, voire même de personnes internes à la société. Ces mêmes systèmes d'information sont de plus en plus interconnectés et ouverts (par exemple sur Internet), et offrent donc une exposition de plus en plus large aux intrusions et aux attaques qui peuvent être initiées depuis n'importe quelle partie du monde.

B. GESTION DE CRISE

La crise est une résultante de la matérialisation de risque(s) ayant des impacts non maîtrisables pouvant mettre en péril la réputation, les opérations, voire la pérennité même, de l'entreprise ou de la structure qui la subit. En règle générale, la crise est imprévisible, et lorsqu'elle se matérialise, elle est généralement source de désorganisation et l'entreprise qui en est victime doit être en mesure de fournir immédiatement des réponses adaptées et justement calibrées en fonction de la typologie de celle-ci.

(VOIR DOCUMENT DE GESTION DE CRISE DE DONNEES PERSONNELLES)



III- ANNEXES

A. Modèle de clauses de confidentialité signé par les opérationnels



ENGAGEMENT DE CONFIDENTIALITE

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

Je soussigné(e) :

Né(e) le à

Demeurant à :

Personne ressource à contacter :

Agissant en qualité de :

De l'entreprise MEDIA CONTACT BENIN dont le siège social est établi à Cotonou Gbégaméy, Av. Dorothée LIMA
Rue 11007, C/628, Place Bulgarie, Immeuble Christophe, 02 BP 8072.

M'engage par la présente :

1. A assurer une totale confidentialité des informations, de toute nature concernant les applications/logiciels dont j'ai pu disposer ou avoir eu connaissance dans l'exécution de mes obligations professionnelles à Media Contact Benin.
2. A ne pas faire usage directement ou indirectement des informations reçues que dans le but exclusif de ma fonction sans déformer ou modifier les dites informations avant d'avoir recueilli au préalable l'avis écrit de mon responsable.
3. A ne commettre aucune fraude (vol, arnaque,...) issue de la manipulation des informations du client.
4. A ne pas communiquer lesdites informations qu'à mon responsable hiérarchique officiel le plus proche dans le contexte de la campagne à laquelle je suis affectée.
5. A garder strictement confidentiel et à ne pas divulguer ou communiquer à des tiers, par quelque moyen que ce soit, les informations que ces différentes applications, clients ou prospects m'auront délivrées, sauf dans le but unique de satisfaire le client qui a formulé une requête en ligne ou en face à face selon mon activité.
6. A n'utiliser les applications et outils mises à ma disposition strictement que dans le champ qui m'a été défini.
7. A traiter avec courtoisie les prospects/ clients quel que soit le canal, dans le respect des règles établies au sein du portefeuille auquel je suis affecté notamment en matière de procédures, discours client...
8. A participer à toutes les formations demandées par mes responsables dans le but de maîtriser le fonctionnement des applications/logiciels.
9. A procéder au remboursement dans les meilleurs délais tout matériel de travail mis à ma disposition dans le cadre de mes activités ou tout outil dont la perte ou la détérioration est engendré par mon fait. Il en est de même pour tout acte qui, de par mon fait, a occasionné une perte, soit à l'entreprise, soit au client donneur d'ordre ou à ses propres clients.

Ainsi donc je reconnais que :

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbégaméy Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

7. A procéder au remboursement dans les meilleurs délais tout matériel de travail mis à ma disposition dans le cadre de mes activités ou tout outil dont la perte ou la détérioration est engendré par mon fait. Il en est de même pour tout acte qui, de par mon fait, a occasionné une perte, soit à l'entreprise, soit au client donneur d'ordre ou à ses propres clients.

Ainsi donc je reconnais que :

- les différentes applications mises à ma disposition sont des outils de travail ;
- les informations, les données, les enregistrements des clients/prospects sont des informations confidentielles et doivent être traitées comme telles ;
- Toutes ces données doivent être strictement utilisées qu'à des fins professionnelles.

Je reconnais avoir été informé (e) qu'en cas de non-respect des dispositions ci-dessus, ma responsabilité serait totalement engagée à l'égard de mon entreprise. Cette dernière peut faire valoir une demande de réparation de préjudices subis, outre les dommages et intérêts qui pourraient être réclamés. Je m'expose également à des poursuites judiciaires conformément aux lois et textes en vigueur.

Fait à le.....

MEDIA CONTACT BENIN

Tél: (+229) 21 31 12 50 Fax: (+229) 21 30 33 25 Email: contact@groupmediacontact.com
 Av. Dorothee LIMA Rue 11.007, Immeuble Christophe, Cotonou Gbégaméy, 02 BP 8072 Cotonou BENIN
 Capital: 400.000.000 IFU: 3201000370517 RCCM: RB/COT/08 B 3441

B. Modèle de clauses de confidentialité signé par les Informaticiens



ACCORD DE CONFIDENTIALITE

* * * * *

ENTRE LES SOUSIGNES

SALARIE

NOM/PRENOMS DU COLLABORATEUR :

Né(e) le à

Demeurant à :

Personne ressource à contacter :

Agissant en qualité de :

EMPLOYEUR

Dénomination : MEDIA CONTACT BENIN

Siege social: Av. Dorothee LIMA Rue 11007, C/628, Place Bulgarie, Immeuble Christophe, Cotonou Gbégamey,
02 BP 8072

COTONOU BENIN.

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbagey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

IL A DONC ETE CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1 : Valeur

Le présent accord a la même valeur juridique que votre contrat de travail et le règlement intérieur, dont il constitue une partie intégrante.

Article 2 : Objet

Le présent accord a pour but de définir les conditions d'échanges, entre les parties, d'informations à caractère confidentiel, de fixer les modalités d'utilisation desdites informations confidentielles et de déterminer les droits et obligations de chaque partie relatifs aux informations confidentielles échangées.

Article 3 : Informations confidentielles

3.1 Définition des informations confidentielles

Au titre du présent accord, constituent des informations confidentielles, tout document, toute information ou toute donnée jugée confidentielle par les parties, qu'elles pourraient être amenées à échanger dans le cadre des discussions, des formations, des réunions ou des séances de travail relatives à l'exécution de vos tâches et selon votre degré de responsabilité dans l'entreprise et ce, quel que soit le mode de transmission ou le support contenant l'information.

3.2 Nature des informations confidentielles

Les informations échangées entre les parties sont des informations de nature informatique, logistique, structurelle, commerciale, financière, technique, juridique et marketing.

MEDIA CONTACT BENIN

Tél: (+229) 21 31 12 50 Fax: (+229) 21 30 33 25 Email: contact@groupmediacontact.com
Av. Dorothée LIMA Rue 11.007, Immeuble Christophe, Cotonou Gbégaméy, 02 BP 8072 Cotonou BENIN
Capital: 400.000.000 IFU: 3201000370517 RCCM: RB/COT/08 B 3441



3.3 Mode de transmission des informations confidentielles

Les informations confidentielles pourront être échangées entre les parties par écrit, sur support magnétique ou numérique ou même de manière orale. Elles demeurent confidentielles entre les parties, quel que soit le mode de transmission.

Article 4 : Obligations de confidentialité

Le collaborateur, reconnaissant le caractère de confidentialité des informations ci-dessus définies, s'engage à :

- a. les maintenir secrètes et confidentielles, s'abstenir de les communiquer à toute tierce personne, et à

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbégaméy Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

les utiliser, elles-mêmes, uniquement dans le cadre ci-dessus visé, dans les conditions prévues à l'article 5 ci-dessous, ou à les adapter et les analyser dans des rapports ou toute autre forme de compilation, études ou documents prévus pour leur seul usage interne ;

- b. garder et protéger les informations confidentielles, afin d'empêcher toute personne non autorisée ou étrangère au présent accord, d'y avoir accès, en prenant des précautions pour leur sauvegarde, au risque d'encourir des sanctions pénales ;
- c. prendre les mesures propres à assurer le secret des informations confidentielles qu'elles sont emmenées à détenir dans le cadre de leurs activités respectives ;
- d. à n'utiliser les applications et outils mis à ma disposition strictement que dans le champ qui m'a été défini.
- e. à ne divulguer les informations liées au fonctionnement des applications métiers ;
- f. à n'utiliser que les accès qui sont mis à ma disposition dans le champ qui m'a été défini ;
- g. à n'utiliser que le matériel informatique mis à ma disposition sur le réseau.
- h. à participer à toutes les formations demandées par mes responsables dans le but de maîtriser le fonctionnement des applications.

Ces informations ou ces données ne peuvent être cédées à des tiers, Tout transfert d'information confidentielle vers un autre prestataire ou sous-traitant est formellement interdit ;

Article 5 : Conditions d'utilisation des informations confidentielles

Les informations confidentielles pourront être communiquées au sein des départements aux seuls collaborateurs auxquels il est nécessaire de les faire connaître, en raison de leur implication directe dans les projets en discussion. Chacune des parties s'engage à prendre toutes les mesures appropriées pour faire

La partie réceptrice des informations confidentielles s'engage à ne pas les communiquer à des tiers, sauf autorisation préalable et écrite de la partie émettrice, que celle-ci pourra refuser à sa seule discrétion. En tout état de cause, la partie réceptrice devra faire souscrire par tout tiers un engagement de confidentialité au moins équivalent à celui prévu par le présent accord, et tiendra à la disposition de la partie émettrice copie des engagements correspondants.

Elle restera responsable, vis-à-vis de la partie émettrice, du respect de ces obligations par tout tiers à l'accord de confidentialité.

Article 6 : Demande de communication

Si la partie ayant reçu des informations confidentielles est saisie d'une demande de communication dans le cadre d'une procédure ou d'une enquête judiciaire ou administrative ou d'une procédure similaire initiée par une juridiction, elle s'engage à :

MEDIA CONTACT BENIN

Tél: (+229) 21 31 12 50 Fax: (+229) 21 30 33 25 Email: contact@groupmediacontact.com
Av. Dorothée LIMA Rue 11.007, Immeuble Christophe, Cotonou Gbégaméy, 02 BP 8072 Cotonou BENIN
Capital: 400.000.000 IFU: 3201000370517 RCCM: RB/COT/08 B 3441



- informer l'autre partie immédiatement par tout moyen écrit de l'existence et des termes et circonstances de cette demande ;

GROUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothée LIMA, rue 11010
Gbégaméy Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112

- si la communication des informations confidentielles se révèle inévitable, ne fournir que la partie des informations confidentielles nécessaire ou appropriée, dans le cadre des circonstances de l'affaire et obtenir qu'elles soient traitées de manière confidentielle par l'autorité à laquelle elles sont communiquées.

Article 7 : Sanctions

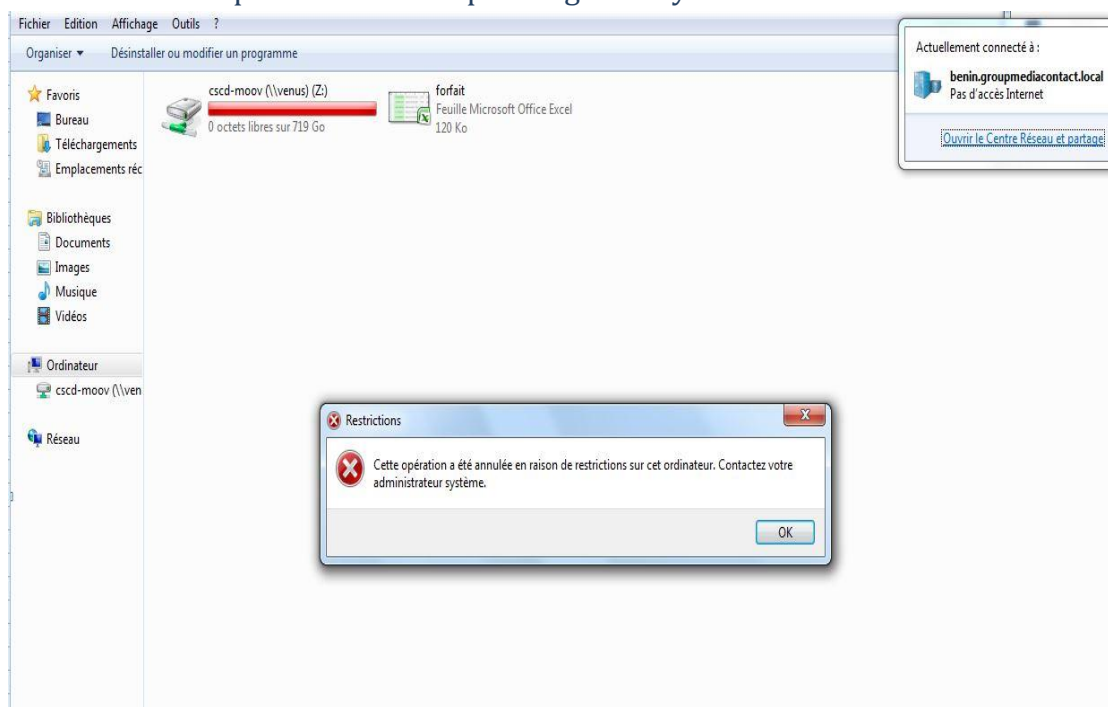
En cas de violation des stipulations du présent accord, le collaborateur outre la réparation des préjudices que la violation du présent accord aura causés, s'expose également à des poursuites judiciaires conformément aux lois et textes en vigueur.

Article 8 : Mise en vigueur

La présente lettre entre en vigueur dès sa signature et annule toutes autres dispositions contraires contenues dans la précédente.

Fait à, le.....

C. Capture écran d'un poste agent n'ayant aucun droit administrateur



Mais nous rappelons qu'un profil type afin de renforcer encore plus la sécurité au niveau du profil est encore. Ce profil sera uniquement pour les agents de la campagne de Bouygues télécoms

GRUPE MEDIA CONTACT SA



Avenue Dorothee LIMA, rue 11010
Gbamey Place Bulgarie
Immeuble Christophe, Cotonou Bénin
02 BP 8072 Cotonou



+229 95 17 00 16
contact@groupmediacontact.com



RCCM N° : RB/COT/13B 10291
IFU N° : 3201300930112