

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	Date de création : 2 mars 2022
		Date de modification :

ADMINISTRATEUR RESEAU & SYSTEME D'INFORMATION

I. IDENTIFICATION DU POSTE

Direction :	DIRECTION DES SYSTEME D'INFORMATION
Supérieur Hiérarchique :	RESPONSABLE SERVICE SECURITE RESEAU ET SI
Relations fonctionnelles :	Interne : Toutes les Directions et Départements
	Externe : Prestataires, Fournisseurs et clients

II. FINALITE

- Assurer la disponibilité et la continuité de service du réseau informatique (LAN et WAN)
- Appliquer les règles de sécurité d'accès au réseau informatique
- Mettre en place des réseaux puis d'en assurer la maintenance et l'optimisation
- Piloter les analyses qualité de fonctionnement de bout en bout ;
- Piloter la résolution des dysfonctionnements ;
- Participer à l'intégration de nouvelles solutions dans le domaine des réseaux et sécurité
- Participer à la conception de l'ingénierie du domaine Réseaux des systèmes l'Informations

III. ACTIVITES PRINCIPALES

- Assurer la disponibilité et la sécurisation des équipements
- Effectuer le traitement des accès (VPN, mise à jour accès suite mouvement du personnel, Application métier)
- Surveiller le réseau LAN/WAN
- Tenir un reporting sur la supervision des réseaux LAN, Wifi et Sécurité
- Suivi de performance, d'optimisation et de contrôle de la qualité
- Participer à la rédaction et des mises à jour des procédures et modes opératoires
- Mettre en œuvre les recommandations d'audit
- Remontée les indicateurs pour le tableau de bord du département
- Participer à l'évolution de la PSI
- Assister les utilisateurs, en cas de pannes ou difficultés rencontrées
- Piloter les incidents, les dysfonctionnements et les problèmes liés à son activité
- Participer à l'intégration de nouvelles solutions techniques

- Assurer la veille technologique dans le domaine Réseau & Sécurité
- Connaître et appliquer les règles d'Ingénierie du domaine réseau et Sécurité

IV. STATUT DU POSTE

Poste stratégique	Oui	En cas d'absence, le remplacement ou l'intérim est assuré par la personne ressource désignée	En cas d'absence, la délégation de signature est assurée par
Poste Clé-Cœur Métier	Oui		
Poste sensible	Oui		

V. CONTRAINTES, DIFFICULTES DU POSTE ET LEUR RESOLUTION

- Grande autonomie permettant l'innovation ;
- Être organiser et savoir anticiper ;

VI. DIMENSION CRITIQUE DU POSTE

- Perte de confiance ;
- Perte de la qualité de prestation attendue par le supérieur hiérarchique ;
- Perte de crédibilité ;
- Risque d'échec des objectifs fixés par la hiérarchie.

VII. CONDITIONS PARTICULIERES DE TRAVAIL

- Forte concentration ;
- Réactivité permanente ;
- Bonne culture générale et connaissance du métier ;
- Horaires décalés.

VIII. SAVOIRS REQUIS

- Accompagner les équipes dans la maîtrise des process IT,
- Assurer une veille technologique

XI. SAVOIRS-FAIRE REQUIS

- Coordonner l'ensemble des travaux d'intégration (matériel, logiciel, réseau, organisation... planification des tests)

- Gérer les évolutions des infrastructures informatiques (système, réseau...)
- Installer, paramétrer et configurer des ressources informatiques
- Analyser et comprendre l'origine d'un dysfonctionnement, incident ou accident (spécifications physiques du produit, processus...)
- Maîtriser des logiciels spécifiques à son domaine technique (analyses mécaniques, chimiques, statistiques, outils de gestion de contrats...)
- Utiliser un vocabulaire technique en anglais
- Comprendre de la documentation technique en anglais
- Ecrire en anglais les livrables, notes, e-mails... nécessaires à la réalisation des activités

XII. SAVOIRS-ETRE REQUIS

- Rigueur organisationnelle et bonne méthodologie de travail ;
- Créativité, sens de l'innovation
- Adaptabilité et Flexibilité

XIII. ENREGISTREMENTS, PRODUCTION DE DOCUMENTS, ETATS ET TRAVAUX

- Suivi tableaux de bord ;
- Fiche des remontées d'information ;
- Rédaction de procédure

XIV. POUVOIR DE DECISION DU TITULAIRE

- Les sanctions disciplinaires à l'endroit des collaborateurs : NOIN
- L'évaluation des performances des collaborateurs : NON
- La formation continue des collaborateurs et/ou de soi-même : OUI
- Le profil de carrière ou les évolutions possibles de ses collaborateurs : NON

XV. CONDITIONS D'ACCES AU POSTE

Bac +3 (Ecole d'ingénieurs, Université, Master...) en Informatique, Réseaux et Télécommunications...

SIGNATURES, NOMS ET DATES

Le Titulaire du poste	Le Supérieur Hiérarchique	Le DRH