

RAPPORT
HEBDOMADAIRE
DIRECTION
DES SYSTEMES
D'INFORMATION
(S45)

Sommaire

I- TACHES REALISEES S45

II- NIVEAU DE REALISATIONS OBJECTIFS Q4

III- III- AUTRES

I- TACHES REALISEES

Les taches ci-dessous énumérées :

- Suivi et mise à disposition régulier des enregistrements ; (Clôturé)
- Insertion journalier des nouvelles bases sur la campagne d'activation mobile money ; (Clôturé)
- Accompagnement et suivi de la campagne d'émission de FTY ; (Clôturé)
 - o Mise en place de la campagne CONFORDOM (Clôturé)
- Support aux opérationnels et accompagnement sur les différents bugs rencontres :
 - o Finalisation, avec le support de la campagne Facebook et écoute en live (Non clôturé);
 - o Suivi des appels pour l'atteinte de objectifs quantitatifs comme qualitatifs ; (Clôturé)
- Accompagnement et supports sur le site de Cameroun sur quelque bug lié au service du proxy;
- Mise à jour de la politique d'accès aux réseaux :
 - o Mise à jour du plan d'adressage (non clôturé)
 - o Changement du mot de passe admirateur local des postes (non clôturé);
 - o Changement du mot de passe réseaux (non clôturé);
- Souci sur Exchange : (Clôturé)
 - o Impossible de se connecter à l'interface d'administration (service Client PowerShell). (Clôturé)
- Maintenance préventives et curatives sur le parc informatique ; (Clôturé)

II- NIVEAU DE REALISATIONS OBJECTIFS Q4

Sera présenté dans les rapports à venir

III- AUTRES

a) Activités avec les autres sites et filiales du Groupe

- Site de Parakou:
 - 100 ordinateurs fonctionnels. Les activités sont pour le moment suspendues.
 - Un projet de redirection des appels de MTN vers le Site est en cours avec le client. Une séance de travail se tiendra avec les deux IT (MCB – MTN) afin de voir la faisabilité de cette solution ;
- Site Cameroun (avec claviers et souris. OS: W7, Office 2007 et tous les outils de travail) :
 - 67 ordinateurs fonctionnels (trois sont défectueux pour cause de matériels physique);
 - Tâches quotidiennes de l'informaticien sur place :
 - Support à la production (recyclage et envoi des extractions) ;
 - Mise à disposition des extractions de la badgeuse aux Ressources Humaines;
 - Mise en ligne de l'application de de RDV. Les recherches sont tjrs en cours pour la mise en place de la redirection vers le serveur Interne ;
 - Maintenance sur le parc.
 - Configuration et démarrage de la campagne CONFORDOM (Clôturé)
 - Configuration et démarrage de la campagne France Téléphonie (Clôturé)

b) Difficultés

- Insuffisance en ressources humaines afin de satisfaire les différents besoin des utilisateurs en un temps acceptable;
- Manque de ressources logicielles (logiciels avec licence pour permettre certaines mis à jour sécuritaires et accès aux supports des éditeurs de logiciels) ;
- Manque d'un serveur de Grande capacité pouvant permettre de stocker les enregistrements et respecter les délais de 3 mois minimum demandé par les clients.