

DSI PLAN D'ACTION 2015			
TACHES	DEAD LINE	ETAT	COMMENTAIRES
TACHES 1 ^{er} TRIMESTRE 2015			
ESPACE QUALITE		FAIT	Les espaces sont créés, la mise à jour se fait de façon progressive
ESPACE RO			
ESPACE RH			
Application RECRUTEL	31 Mars 2015	FAIT	Une première version exploitable est en utilisation depuis fin Mars.
MISE A JOUR SITE WEB		FAIT	Mise à jour progressive
Mise en place d'une stratégie de supervision réseaux (Zabbix)	31 janvier 2015	FAIT	Suivie de tous les équipements du réseau
Migration de tous les postes du parc informatique vers Windows 7	15 Mars 2015	FAIT	Sauf les Postes ASUS
Mise à jour des lecteurs	31 Mars 2015	FAIT	Mise à jour du fichier Excel
Refonte de la stratégie de sécurité réseau	10 Février 2015	FAIT	Le Process est rédigé et disponible auprès de la DSI
Convergence de toutes les applications vers une interface unique d'authentification (Portails d'applications)	28 Février 2015	FAIT	Confère nouveau portail d'applications
Mise à jour des applications existantes	28 Février 2015	FAIT	En continu et à la demande des utilisateurs
Garantir un taux d'accessibilité de 95% de l'IVR MTN	En permanence	FAIT	Confère Fichier Donneur d'Ordre MSC ACCESSIBILITE
Garantir à 90% de disponibilité des postes de travail des CSCD, et de l'administration	En permanence	FAIT	
Garantir à 90% de disponibilité des serveurs de production	En permanence	FAIT	

TACHES 2ND TRIMESTRE 2015

ISP V2.0 MTN CONGO	18/04/2015	Urgent	Application Externe
SVI Allo Service Public (ASP) (voir retro planning)	28/05/2015	Urgent	Conception de l'arborescence / Enregistrement des voix /Dimensionnement de l'ACD/ Mise en place de la Base de Données / Développement du SVI Dynamique/ Configuration de la campagne et du Script Agent
SVI Port Autonome de Cotonou (PAC) (voir retro planning)	15/05/2015	Urgent	Conception de l'arborescence / Enregistrement des voix /Dimensionnement de l'ACD/ Développement du SVI Dynamique/ Mise à jour du Script Agent
Mise en place d'une nouvelle architecture réseau	31/04/2015	NON FAIT	
Refonte du plan d'adressage vue l'augmentation du parc informatique	31/04/2015	NON FAIT	La refonte a été effectuée, il reste la phase du déploiement
Mise en place d'une politique de gestion des quotas sur les lecteurs afin de permettre une meilleure gestion des espaces alloués	31/04/2015	NON FAIT	
Formations périodiques des TeamLeader sur la maintenance de premier niveau, utilisation des suites bureautiques et Hermès. Net	31/05/2015	NON FAIT	
Politique d'accès au réseau (Mise en place d'un portail captif)	31/05/2015	NON FAIT	
Mise en place d'une politique de sauvegarde des données critiques	31/05/2015	NON FAIT	La demande de serveur a été effectuée, en attente du retour
Migration des serveurs sous Windows Server 2003 vers Windows Server 2008	31/05/2015	NON FAIT	La migration a déjà été effectuée pour le serveur de mise à jour et le serveur d'antivirus
Mise en place d'une politique de redondance des serveurs critiques (contrôleur de domaine, serveur de messagerie, serveurs de production) afin de garantir une continuité de service tolérable	31/05/2015	NON FAIT	La mise en place de la politique est déjà faite pour le contrôleur de domaine et les serveurs de production, il reste le serveur de messagerie
Mettre en place le système de facturation et déblocage de compte sur l'IVR	31/05/2015	NON FAIT	En attente auprès de la Direction Générale

Mise en place d'une plateforme SMS (test avec kannel)	31/06/2015	NON FAIT	Plate d'envoi des SMS
Mise en place d'une politique d'archivage et de restauration des bases de données	31/06/2015	NON FAIT	Politique pour sauvegarder des données critiques vers des stockages amovibles ou serveurs déconnectés
Garantir un taux d'accessibilité de 95% et suivi des indicateurs SVI de toutes les campagnes	En permanence	--	MTN ; Allo Service Public, PAC
TACHES 3^{ième} TRIMESTRE 2015			
Interface de gestion de quota	31/07/2015		Interface pour déterminer les droits sur des dossiers à partir du profil de l'utilisateur
GED	31/07/2015		Gestion Electronique des Documents
Etude de faisabilité d'automatisation de la grille de notation du département QUALITE	31/09/2015		
Garantir un taux d'accessibilité de 95% et suivi des indicateurs SVI de toutes les campagnes	En permanence	--	Confère Fichier Donneur d'Ordre MSC ACCESSIBILITE
D'autres taches sont à compléter en fonction du déroulement et des besoins observer au cours de second trimestre			En fonction des besoins enregistrer au cours du second trimestre
TACHES REGALIENNES DE LA DSI			
Garantir à 90% de disponibilité des postes de travail des CSCD, et de l'administration	En permanence	--	Maintenance du parc informatique (confère les tickets OGTI)
Garantir à 90% de disponibilité des serveurs de production	En permanence	--	
Garantir l'accessibilité, disponibilité et la sécurité des Informations	En permanence	--	Garantir la disponibilité et la sécurité des données Permettre aux utilisateurs d'accéder aux ressources réseaux
Administration des systèmes, du réseau et les Base de Données.	En permanence	--	

Mise en place des campagnes et accompagnement dans le suivi des indicateurs	En permanence	--	Formation périodique des superviseurs (Module de supervision, reporting Hermes.Net et autres applications internes)
Mise à jour des applications existantes et/ou développement de nouvelles applications	En permanence		En fonction des besoins des autres des autres départements
Mise à jour des sites Web et réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Google+)	En permanence		En collaboration avec de Département de Communication & Commercial
Automatisation des taches de maintenance ou récurrentes	En permanence	--	- Ghost réseau (image des profils) ; - Prise de main à distance ; - Script de rapatriement des enregistrements ;
Rédaction des manuels et procédures de la DSI	En permanence	--	Mise à jour du référentiel DSI ; Manuel des applications
Support aux utilisateurs	En permanence	--	En continu
Veille technologique et INNOVATIONS	En permanence	--	En continu